

1. Vertragsparteien

(1) Verantwortlicher (Praxis)

Praxisname

Rechtsform / Organisationsform

Anschrift (Strasse, Hausnr.)

PLZ, Ort

Vertreten durch (Name)

Funktion (z.B. Inhaber, GF, Bevollm.)

E-Mail

Telefon

Optional BSNR

Optional LANR

(2) Auftragsverarbeiter (Dienstleister)

Rudolf Loibl

Gabelsbergerstr. 53g

94315 Straubing

E-Mail: loibl@loibl-online.de

Telefon: 09421-10113

2. Gegenstand und Dauer der Verarbeitung

(1) Gegenstand dieses Vertrages ist die Verarbeitung personenbezogener Daten durch den Auftragsverarbeiter im Auftrag des Verantwortlichen zur Durchführung einer Abrechnungsanalyse anhand einer von der Praxis bereitgestellten Quartalsdatei mit der Endung .con (Quartalsdatei).

(2) Laufzeit: ab Vertragsabschluss fuer die Dauer der Zusammenarbeit. Pflichten zur Vertraulichkeit, Loeschung und Nachweisfuehrung gelten darueber hinaus fort.

3. Art, Umfang, Zweck und Weisungen

(1) Art der Verarbeitung: Empfang der Quartalsdatei. temporaere Speicherung. Auswertung/Analyse. Erstellung eines Analyseberichts. Ergebnisuebermittlung. Loeschung nach Abschluss gemaess Ziff. 9.

(2) Zweck: Abrechnungsanalysen zur Optimierung und betriebswirtschaftlichen/fachlichen Auswertung.

(3) Weisungen erfolgen in Textform (E-Mail ausreichend). Der Auftragsverarbeiter informiert den Verantwortlichen, wenn eine Weisung nach seiner Auffassung gegen Datenschutzvorschriften verstoesst.

4. Art der Daten und betroffene Personen

(1) Kategorien betroffener Personen: Patienten/Versicherte der Praxis. ggf. weitere in der Quartalsdatei enthaltene Personen.

(2) Kategorien personenbezogener Daten: Gesundheits- und Abrechnungsdaten, u.a. Diagnosen (ICD), Leistungsdaten (EBM), Behandlungsdaten, Versicherungsdaten, Geschlecht, PLZ/Ort und weitere abrechnungsrelevante Inhalte.

(3) Pseudonymisierung: Die Praxis pseudonymisiert vor Versand mit dem bereitgestellten Tool bestimmte direkte Identifikatoren (Vorname, Name, Titel, Strasse, Hausnummer, Versichertennummer). Das Geburtsdatum wird nicht entfernt. Die verbleibenden Daten gelten weiterhin als personenbezogen (pseudonymisiert).

5. Pflichten des Auftragsverarbeiters

- (1) Verarbeitung nur auf dokumentierte Weisung.
- (2) Vertraulichkeitsverpflichtung aller zur Verarbeitung befugten Personen.
- (3) Umsetzung und Aufrechterhaltung der technischen und organisatorischen Massnahmen (TOMs) gemäss Anlage 1.
- (4) Unterstützung bei Betroffenenrechten sowie Pflichten nach Art. 32 bis 36 DSGVO, soweit einschlägig.
- (5) Meldung von Datenschutzverletzungen unverzüglich nach Kenntnis.

6. Pflichten des Verantwortlichen

- (1) Rechtmässigkeit der Uebermittlung und Informationspflichten gegenüber Betroffenen liegen beim Verantwortlichen.
- (2) Weisungen klar und in Textform. Ansprechpartner benennen.

7. Unterauftragsverarbeiter

- (1) Einsatz nur mit vorheriger Genehmigung des Verantwortlichen.
- (2) Genehmigter Unterauftragsverarbeiter:
Ralf Eissing, Mendelstrasse 27, 26871 Papenburg.
Zweck/Leistung: IT-Administration. Support. Datenverarbeitung im Rahmen der Analyse.
Ort der Verarbeitung: Deutschland.
- (3) Weitere Unterauftragsverarbeiter werden der Praxis vorab angezeigt. Widerspruchsrecht: ____ Tage.

8. Drittlanduebermittlungen

- (1) Derzeit: keine Drittlanduebermittlungen.
- (2) Drittlanduebermittlungen nur nach Art. 44 ff. DSGVO und vorheriger Information.

9. Loeschung, Rueckgabe, Aufbewahrung von Ergebnissen

- (1) Quartalsdatei und Arbeitskopien werden nach Abschluss der Analyse gelöscht, spätestens nach 30 Tagen ab Eingang, sofern keine gesetzliche Pflicht entgegensteht.
- (2) Analyseberichte/Ergebnisse werden bis zu 10 Jahre gespeichert, sofern dies fuer Verlaufsauswertungen und Quartalsvergleiche erforderlich ist. Der Zweck wird mindestens jaehrlich geprueft. Inaktive Mandate werden gelöscht, sobald kein Zweck mehr besteht.
- (3) Loesch-Nachweis auf Anfrage in geeigneter Form.

10. Kontrollrechte und Nachweise

(1) Der Verantwortliche kann die Einhaltung dieses Vertrages angemessen kontrollieren (Nachweise, TOM-Dokumentation, Audit).

(2) Audits mit Vorankündigung waehrend Geschaeftszeiten unter Wahrung von Betriebsgeheimnissen.

11. Haftung

Es gelten die gesetzlichen Haftungsregelungen nach DSGVO. Interner Ausgleich nach Verantwortlichkeit/Verschulden.

12. Schlussbestimmungen

(1) Aenderungen in Textform.

(2) Salvatorische Klausel.

(3) Deutsches Recht. Gerichtsstand (soweit zulaessig): Straubing.

Unterschriften

Ort, Datum

Fuer die Praxis (Verantwortlicher)

Name

Funktion

Unterschrift (handschriftlich nach Ausdruck)

Praxisstempel


Fuer den Auftragsverarbeiter

Rudolf Loibl

Gabelsbergerstr. 53g . 94315 Straubing

E-Mail: loibl@loibl-online.de

Telefon: 09421-10113



Unterschrift

Anlage 1. TOMs (Kurzfassung)

- Zugangskontrolle: persoenliche Benutzerkonten, starke Passwoerter, Bildschirmsperre.
- Zugriffskontrolle: Projektordner nur fuer Berechtigte.
- Weitergabekontrolle: Versand per E-Mail an feste Adresse. Empfehlung passwortgeschuetztes ZIP.
- Speicherkontrolle: Quartalsdateien nur temporaer.
- Loeschkonzept: Loeschung nach Ziff. 9.